



**УТВЕРЖДАЮ:**  
Председатель комитета по  
управлению муниципальным  
имуществом города Кемерово

Н.Ю. Хаблюк  
2020 г.



**Устав  
муниципального автономного учреждения  
«Центр спорта «Шахтер»**

**«СОГЛАСОВАНО»:**

Заместитель Главы города,  
начальник территориального  
управления Рудничного района  
города Кемерово

А.Л. Прудко

2020 г.



**«СОГЛАСОВАНО»:**

Начальник управления  
культуры, спорта и молодежной  
политики администрации города  
Кемерово

И.Н. Сагайдак

2020 г.



Кемерово  
2020 год

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение «Футбольный клуб «КУЗБАСС» создано распоряжением Главы города Кемерово № 1563 от 28.04.2007 года, решением комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово от 28.04.2007 № 1011 утвержден Устав.

1.2. Во исполнение распоряжения Главы города Кемерово от 28.01.2009 №188 решением комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово от 10.02.2009 № 212 муниципальное автономное учреждение «Футбольный клуб «КУЗБАСС» реорганизовано в форме присоединения к нему муниципального учреждения «Стадион «Шахтер».

1.3. Предыдущая редакция Устава утверждена решением комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово от 29.08.2019 № 1610 в связи с приведением Устава в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Настоящая редакция Устава утверждена решением комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово от 08.09.2020 № 01-03/1603 во исполнение постановления администрации города Кемерово от 11.08.2020 № 2221 в связи с переименованием муниципального автономного учреждения «Футбольный клуб «КУЗБАСС» в муниципальное автономное учреждение «Центр спорта «Шахтер» и приведением Устава в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Муниципальное автономное учреждение «Центр спорта «Шахтер» (далее по тексту - Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной в форме учреждения.

1.6. Тип Учреждения – автономное учреждение.

1.7. Форма собственности Учреждения – муниципальная.

1.8. Полное официальное наименование Учреждения – муниципальное автономное учреждение «Центр спорта «Шахтер».

Сокращённое официальное наименование Учреждения – МАУ «ЦС «Шахтер».

Полное и сокращенное наименования Учреждения являются равнозначными.

1.9. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Кемерово.

Полномочия собственника имущества осуществляются администрацией города Кемерово в лице комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово и управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово в рамках их полномочий, установленных правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово и настоящим Уставом.

1.10. Юридический и почтовый адрес Учреждения: Россия, 650044, город Кемерово, ул. Рутгерса, д.32.

1.11. Фактический адрес осуществления деятельности Учреждения: Россия, 650044, город Кемерово, ул. Рутгерса, д.32.

1.12. Учредителем Учреждения является муниципальное образование город Кемерово.

Функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией города Кемерово в лице комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово (далее – Учредитель) и управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово (далее – Управление) в порядке, установленном правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Уставом.

Место нахождения Учредителя: Россия, 650000, город Кемерово, ул. Притомская набережная, дом 7 б.

1.13. Учреждение не имеет филиалов и представительств. Открытие филиалов и представительств осуществляется по согласованию с учредителем.

1.14. Условия настоящего Устава сохраняют свою юридическую силу на весь срок деятельности Учреждения. Если одно из положений настоящего Устава будет признано недействительным, это не является причиной для приостановления действия остальных положений.

1.15. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово, и приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях.

## **2. Юридический статус**

2.1. Учреждение в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово, приказами Управления, решениями Учредителя, настоящим Уставом, локальными нормативными актами, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно.

Локальные нормативные акты разрабатываются руководителем Учреждения или физическими, юридическими лицами, заключившими с Учреждением трудовой или гражданско-правовой договор, и утверждаются руководителем Учреждения.

2.2. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Учреждение имеет лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, и вправе открывать счета в кредитных организациях в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение имеет печать установленного образца со своим полным и сокращенным наименованием на русском языке, штампы и бланки с логотипом со своим полным наименованием.

2.4. Учреждение находится в ведении управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово.

2.5. Отношения между Учредителем, Управлением и Учреждением, не урегулированные настоящим Уставом, регулируются действующим законодательством Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса и правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

2.6. Учредитель и Управление осуществляют контроль за деятельностью Учреждения в порядке, установленном правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

2.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

2.8. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

2.9. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

2.10. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

2.11. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

### **3. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения**

3.1. Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления по обеспечению условий для развития на территории города Кемерово физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, наделению некоммерческих организаций правом по оценке выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО.

3.2. Целями деятельности Учреждения являются:

-обеспечение права каждого на свободный доступ к физической культуре и спорту как к необходимым условиям развития физических, интеллектуальных и нравственных способностей личности, права на занятия физической культуры и спортом для всех категорий граждан и групп населения;

-обеспечение безопасности жизни и здоровья лиц, занимающихся физической культурой и спортом, а также участников и зрителей физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

-пропаганда физической культуры и спорта, в том числе, здорового

образа жизни среди различных групп населения.

3.3. Для реализации целей и в соответствии с предметом деятельности, указанных в п.п.3.1,3.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- деятельность спортивных объектов, в том числе;
- обеспечение доступа к объектам спорта;
- деятельность в области спорта прочая, в том числе:
- организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;
- организация и проведение официальных спортивных мероприятий;
- проведение тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО;
- организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках ВФСК «ГТО»;
- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения.

3.4. Муниципальное задание для Учреждения формируется учредителем (Управлением) в соответствии с основными видами деятельности.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

3.5. Кроме муниципального задания и обязательств по обязательному социальному страхованию Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях. В этом случае плата за выполнение работ, оказание услуг устанавливается правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

3.6. В целях обеспечения эффективной организации деятельности Учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания;
- деятельность предприятий общественного питания с обслуживанием на вынос;
- торговля розничная спортивным оборудованием и спортивными товарами в специализированных магазинах;
- торговля розничная сувенирами, изделиями народных художественных промыслов;
- деятельность по организации конференции и выставок;
- прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров;
- аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом;

- ремонт спортивного и туристического оборудования;
- деятельность по благоустройству ландшафта;
- деятельность в области медицины прочая, не включенная в другие группировки;
- деятельность зрелищно-развлекательная прочая.

3.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии, или в указанный в ней срок, и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, законодательством Кемеровской области-Кузбасса.

3.8. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Уставе.

#### **4. Управление Учреждением**

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово и настоящим Уставом.

4.2. К компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

4.2.1. Утверждение Устава Учреждения и внесение в него изменений и дополнений.

4.2.2. Рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств.

4.2.3. Реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа.

4.2.4. Утверждение передаточного акта или разделительного баланса.

4.2.5. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.

4.2.6. Рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения, в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя.

4.2.7. Решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

4.3. К компетенции Управления относятся следующие вопросы:

4.3.1. Согласование утверждения новой редакции Устава Учреждения и внесения в него изменений и дополнений.

4.3.2. Назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним.

4.3.3. Формирование и утверждение муниципального задания Учреждения, контроль за выполнением муниципального задания.

4.3.4. Согласование плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.3.5. Согласование отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

4.3.6. Согласование предложений руководителя Учреждения о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.3.7. Согласование предложений руководителя Учреждения о списании, изъятии, предоставлении в пользование и (или) владение третьим лицам имущества Учреждения.

4.3.8. Проведение предварительной экспертизы последствий принятия решений об изменении назначения имущества Учреждения, в том числе вследствие его реорганизации или изменении типа.

4.3.9. Осуществление контроля за уставной и финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения, в том числе путем проведения мониторинга этой деятельности.

4.3.10. Подготовка письменного предложения Главе города Кемерово о необходимости реорганизации, изменения типа или ликвидации Учреждения, в том числе, подготовка положительного заключения по результатам экспертизы последствий решения о реорганизации, изменения типа или ликвидации Учреждения.

4.3.11. Решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

4.4. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Органами управления Учреждением являются Наблюдательный совет, директор Учреждения.

4.5. В Учреждении создается Наблюдательный совет в составе пяти членов.

4.6. В состав Наблюдательного совета Учреждения входят:

- представитель Учредителя – один человек;
- представители администрации города Кемерово – два человека;
- представители общественности (в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере культуры) – один человек;
- представители работников Учреждения – один человек.

4.7. Директор Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

4.8. Срок полномочий Наблюдательного совета устанавливается на пять лет. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

4.9. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от

общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

4.10. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

4.10.1. Предложений учредителя (Управления) или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения.

4.10.2. Предложений учредителя (Управления) или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств.

4.10.3. Предложений учредителя (Управления) или директора Учреждения о реорганизации или ликвидации Учреждения.

4.10.4. Предложений учредителя (Управления) или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

4.10.5. Предложений директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

4.10.6. Проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

4.10.7. По представлению директора Учреждения отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения.

4.10.8. Предложений директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение, в соответствии с законодательством Российской Федерации, не вправе распоряжаться самостоятельно.

4.10.9. Предложений директора Учреждения о совершении крупных сделок.

4.10.10. Предложений директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.10.11. Предложений директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета.

4.10.12. Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

4.11. Порядок работы и принятия Наблюдательным советом решений регламентируется Федеральным законом от 03.11.2006 № 174 - ФЗ «Об автономных учреждениях».

4.12. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения.

4.13. Директор Учреждения назначается и освобождается от должности Управлением в порядке, установленном правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.



4.14. Во время отсутствия директора Учреждения его обязанности исполняет иное лицо, назначенное Управлением.

4.15. С директором Учреждения заключается трудовой договор на срок до пяти лет, в котором определяются права, обязанности и ответственность, условия оплаты его труда, срок действия трудового договора, иные условия.

4.16. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, Управления или Наблюдательного совета.

4.17. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени по согласованию с учредителем (Управлением, Учредителем), утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, самостоятельно утверждает штатное расписание Учреждения и регламентирующие деятельность Учреждения локальные нормативные документы, в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

4.18. Директор Учреждения осуществляет руководство Учреждением на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач.

4.19. Директор Учреждения несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации и трудовым договором.

4.20. Директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.21. Директор несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению, в соответствии со статьей 277 Трудового кодекса Российской Федерации.

Директор может быть привлечен к дисциплинарной, материальной, а также к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **5. Имущество Учреждения**

5.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.2. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением

Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

5.3. Финансовое, обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета города Кемерово.

5.4. Условия и порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются в соответствии с порядком, установленным правовым актом органов местного самоуправления города Кемерово и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

а) субсидия из бюджета города Кемерово в соответствии с муниципальным заданием;

б) имущество, закрепленное Учредителем за Учреждением на праве оперативного управления;

в) добровольные имущественные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;

г) средства от приносящей доход деятельности от реализации платных услуг;

д) другие источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.6. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 174-ФЗ от 03.11.2006 «Об автономных учреждениях».

5.7. Виды и перечни особо ценного движимого имущества Учреждения определяются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в порядке, установленном правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

5.8. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

Учреждение вправе с согласия Учредителя вносить имущество, указанное в настоящем пункте Устава, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

5.9. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

5.9.1. Эффективно использовать имущество;

5.9.2. Обеспечивать сохранность и использование имущества строго по назначению;

5.9.3. Не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации).

5.9.4. Не допускать совершения сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению учредителем, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.10. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, может быть изъято как полностью, так и частично в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

5.11. Крупными сделками Учреждения являются сделки, связанные с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 (десять) процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, совершаются только после предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения в порядке, установленном Федеральным законом № 174-ФЗ от 03.11.2006 «Об автономных учреждениях».

## **6. Учет и контроль деятельности Учреждения**

6.1. Учреждение ведет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Управлению, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Учреждение ежегодно публикует отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации, в определенных Управлением средствах массовой информации.

6.4. Учреждение обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к следующим документам:

- а) Устав Учреждения, в том числе, изменения и дополнения в Устав;
- б) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- в) решение учредителя о создании Учреждения;
- г) приказ Управления о назначении руководителя Учреждения;
- д) документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета Учреждения;
- е) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- ж) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- з) документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Учреждения;
- и) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- к) отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества.

6.5. Контроль за финансово-хозяйственной, уставной деятельностью Учреждения осуществляет Управление, а также налоговые, финансовые и другие органы в пределах их компетенции и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

6.6. Контроль за использованием муниципального имущества Учреждения осуществляет Учредитель и Управление в рамках их компетенции, установленной правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

## **7. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

7.1. Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

7.2. При ликвидации и реорганизации Учреждения работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

7.2. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность с момента внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

Устав рассмотрен на заседании Наблюдательного совета  
Протокол № 2 от 02 марта 2020 года.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью на «18» листах

«18»  
Начальник отдела

*Сатарова*



Прошито, пронумеровано и скреплено

печатью

*Н.Ю. Хаблюк* листа (ов)

Председатель КУММ города Кемерово

*Н.Ю. Хаблюк*

Проверено

Главный специалист КУММ города Кемерово

*Е.В. Санькова*

